



CITTÀ di ORTONA

Medaglia d'oro al valor civile
PROVINCIA DI CHIETI
3° Settore- Attività Tecniche e Produttive

AVVISO

DI APERTURA DEI TERMINI PER LA PRENOTAZIONE DI NUOVI LOCULI E CAPPELLE IN CONCESSIONE PRESSO IL CIMITERO DI CIMITERO DI VILLA GRANDE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3

PREMESSO

che con delibera n.122 del 31.05.2018 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica per la costruzione loculi e cappelle nel cimitero di Villa Grande in cui è prevista la realizzazione di n.352 sepolture fuori terra, così suddivise:

- n. 4 cappelle da 8 posti, disposti su quattro livelli, per complessivi 32 loculi
- n. 272 loculi frontali
- n. 48 loculi laterali
- n. 63 ossari – cinerari

mentre, per le sepolture a terra, su tre campi di inumazione, vi sono n. 35 tombe a terra su circa mq 140,

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per le prenotazioni per l'assegnazione di loculi e cappelle in concessione presso il Cimitero di Villa Grande.

Gli interessati potranno presentare istanza di prenotazione a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando fino al giorno 31.03.2019, utilizzando l'apposita modulistica (Allegati A,B,C) qui annessa e disponibile altresì presso l'Ufficio Ambiente del Settore 3 – Attività tecniche e produttive del Comune di Ortona.

Art. 1. Condizioni per la presentazione della richiesta di concessione dei loculi

I richiedenti dovranno soddisfare almeno una delle seguenti condizioni:

- a) essere residenti nel Comune di Ortona;
- b) avere il coniuge o un parente entro il secondo grado residente nel Comune di Ortona;
- c) avere il coniuge o un parente entro il secondo grado già tumulato nel cimitero di Ortona Capoluogo
- d) non dovranno avere già in concessione loculi ovvero, nel caso in cui siano già concessionari, dovranno impegnarsi a retrocederli in favore del Comune (Allegato B).

Art. 2. Durata della concessione

Il richiedente assumerà, nei confronti del Comune, per sé e per gli altri assegnatari, la qualità di concessionario. La concessione del/i loculo/i e della/e cappella avrà durata di anni 50 (cinquanta). Entro 3 mesi dalla scadenza della/e concessione/i sarà possibile chiedere il rinnovo della/e

stessa/e in base alle condizioni stabilite dal Comune. La richiesta di concessione comporta l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel regolamento di polizia mortuaria D.P.R. n. 285/1990, nella L.R. n.41 del 10 agosto 2012 e ss.mm., nel regolamento comunale di polizia mortuaria approvato con delibera di C.C. n.03 del 17 febbraio 2018.

Art. 3. Modalità e termine di presentazione della domanda

Per ogni nucleo familiare residente può essere concesso un numero massimo di loculi pari a 3 (tre); per la definizione di nucleo familiare si richiama l'art.4 del D.P.R. 223/89: "*Agli effetti anagrafici per famiglia si intende un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso comune*".

Nella istanza di assegnazione, (Allegato A) dovranno essere indicati i seguenti dati:

- dati anagrafici
- eventuali altri loculi già assegnati al proprio nucleo familiare e non ancora occupati,
- eventuali loculi attribuiti in modalità provvisoria con anagrafica e vincolo di parentela dei soggetti destinatari dei loculi

La richiesta di concessione deve pervenire in busta chiusa recante la seguente dicitura: "*Richiesta assegnazione loculi e cappelle nel cimitero di Villa Grande*".

La domanda, su cui va applicata una marca da bollo da € 16,00, va compilata su apposito modello Allegato A disponibile negli uffici del Servizio Ambiente e/o scaricabile dal sito internet www.comuneortona.ch.it, indirizzata al "Settore 3 - Servizio Ambiente" e consegnata a mano presso all'ufficio protocollo generale di Ortona tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì, durante l'orario di apertura o per mezzo raccomandata o via pec all'indirizzo mail protocollo@pec.comuneortona.ch.it

Le domande pervenute al Comune oltre i termini stabiliti dal presente bando non saranno prese in considerazione

Art. 4. Criteri di assegnazione

La concessione dei loculi e/o cappelle, previa verifica dei requisiti previsti all'art.1, sarà effettuata tenendo conto unicamente dell'ordine cronologico di arrivo delle domande stabilito dal Protocollo.

Sarà data precedenza: alle domande delle persone concessionarie di loculi in modalità provvisoria, stabilendo, anche tra queste, criterio di priorità basato sull'ordine cronologico di arrivo delle domande.

Si procederà ad assegnazione sino a che vi sarà disponibilità di loculi.

Art. 5. Procedure per l'assegnazione

Entro 30 giorni dal termine di presentazione delle domande di concessione dei loculi e cappelle. il Servizio Ambiente provvederà:

- a) alla lettura delle richieste;
- b) alla verifica dei requisiti;
- c) alla formazione della graduatoria;
- d) all'individuazione dei soggetti assegnatari;
- e) alla pubblicazione della graduatoria sul sito web del Comune e presso la sede Municipale, all'Albo Pretorio.

Nei 15 giorni successivi alla formazione della graduatoria, il Responsabile del procedimento provvederà a convocare i soggetti assegnatari per la scelta del loculo o dei loculi.

La convocazione avverrà tassativamente secondo l'ordine di priorità formato in graduatoria, tenuto conto della precedenza accordata ai concessionari dei loculi provvisori come previsto dall'art.4 del presente bando.

Il richiedente è tenuto a rispettare data e ora di convocazione.

E' ammesso lo spostamento della data e dell'ora di convocazione, da concordare preventivamente con il Servizio, esclusivamente per motivi gravi e urgenti.

In questo caso la priorità e l'eventuale precedenza in graduatoria saranno mantenute fatte salve le scelte eventualmente già effettuate da coloro che nel frattempo si siano presentati a seguito di formale convocazione.

Art. 6. Caratteristiche degli immobili soggetti a concessione

I loculi in concessione saranno realizzati in diversi blocchi come riportato nel progetto di fattibilità tecnico-economica depositato presso gli uffici comunali e secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato D).

I canoni di concessione dei loculi cimiteriali sono così stabiliti:

FILA LOCULI (partendo dal basso)	CANONE
1° fila	€ 2.000,00
2° fila	€ 2.300,00
3° fila	€ 2.300,00
4° fila	€ 1.900,00

Cappelle - con n. 8 loculi per ogni cappella:

CAPPELLA	CANONE
Su quattro livelli	€ 30.000,00

I canoni sopra indicati sono state approvati con delibera di G. C. n°50 del 28.02.2018.

Art. 7. Modalità di versamento delle tariffe per la concessione di loculi

Entro 30 giorni dalla comunicazione scritta di assegnazione da parte dell'Amministrazione Comunale, i richiedenti dovranno presentarsi per la stipula del contratto di concessione previo pagamento del 50% del costo del loculo/loculi scelti, mediante versamento sul CCP n. 12079661, intestato a Comune di Ortona - Servizio Tesoreria oppure tramite bonifico bancario IBAN IT 59 S 01030 77780 000000333537 – Monte dei Paschi di Siena.

In caso di mancato pagamento entro i termini suddetti, il richiedente verrà considerato rinunciatario ed il loculo/i o la cappella saranno considerati disponibili per una nuova prenotazione.

Art. 8. Avvio dei lavori

Essendo l'opera finanziata con i proventi derivanti dal rilascio delle concessioni cimiteriali, il procedimento di appalto dei lavori sarà avviato al raggiungimento di una soglia minima di richieste di concessione.

L'Amministrazione si riserva, nel caso in cui il numero delle richieste fosse inferiore a tale soglia, di approvare un diverso progetto esecutivo.

Art. 9. Obbligo della retrocessione

Tutti i loculi resi liberi dopo la traslazione dei defunti titolari della concessione nelle nuove sistemazioni torneranno nella disponibilità del Comune.

Non è ammessa alcuna vendita dei loculi liberati tra privati né cessioni a titolo gratuito degli stessi in favore di terzi.

Art. 10. Rimborso delle somme per loculi retrocessi

Per i loculi retrocessi il concessionario o i suoi eredi hanno diritto al rimborso di una somma rapportata al numero di anni di rinuncia della concessione in uso ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con delibera C.C. n.03 del 17.02.2018 e disponibile sul sito www.comuneortona.ch.it.

Art. 11. Tempistica delle retrocessioni

L'impegno alla retrocessione dei loculi si perfezionerà al momento della stipula del contratto relativo al rilascio delle nuove concessioni ma l'effettiva possesso da parte del Comune di Ortona avverrà al momento della consegna dei nuovi loculi.

Art. 12. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Donatella Memmo raggiungibile alla email d.memmo@comuneortona.ch.it e al numero 085/9057306.

Art. 13. Trattamento dei dati personali

Il **trattamento dei dati** personali coperti e tutelati **dalla legge sulla Privacy** italiana e dal **GDPR 2016/679** Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal **25 maggio 2018**, saranno raccolti dal Comune di Ortona per le finalità inerenti la formazione della graduatoria e la successiva stipula dell'atto di concessione.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla richiesta di concessione e all'instaurazione del rapporto contrattuale, sia per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'inserimento nella graduatoria di assegnazione concessioni, pena l'esclusione; è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione dell'atto di concessione e dell'adempimento di tutti gli obblighi che ad esso possono conseguire ai sensi di legge.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Responsabile del procedimento.

Ortona, li 20.02.2019

IL DIRIGENTE

Ing. PhD Milena Coccia